

POLVIJÄRVEN SEURAKUNTA

Kirkkoneuvosto

KOKOUSKUTSU 4/2021

Kokousaika Keskiviikko 16.06.2021 kello 16.00

Kokouspaikka Polvijärven seurakuntatalo

Käsiteltävät asiat

§ Liite

- | | | |
|----|-----|--|
| 49 | | Kokouksen avaaminen (alkuhartaus Esa Leminen) |
| 50 | | Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus |
| 51 | | Työjärjestyksen hyväksyminen |
| 52 | | Pöytäkirjantarkastajien valinta |
| 53 | 1-3 | Kuopion aluekeskusrekisteriin liittyminen |
| 54 | | Polvijärven seurakunnan kanttorin viran täyttäminen |
| 55 | | Kirkkoneuvoston ohjesäännön muuttaminen |
| 56 | | Outokummun ja Polvijärven seurakuntien selvitystyöryhmän perustaminen ja sen jäsenten valitseminen |
| 57 | 4 | Suositus sopimus toimituspalkkioista |
| 58 | 5 | Maanvuokrasopimuksen jatkaminen Asunto Oy Kotikoivun kanssa |
| 59 | 6 | Maanvuokrasopimus Polvijärven Vaate- ja sekatavarakauppa Viljatar Oy:n kanssa |
| 60 | | Viranhaltijapäätökset |
| 61 | | Henkilöstöhallinnon viranhaltijapäätökset |
| 62 | | Ilmoitusasiat ja muut asiat |
| 63 | | Kokouksen päättäminen |

Polvijärvi 9.6.2021

SATU RUHANEN
Satu Ruhanen
kirkkoneuvoston puheenjohtaja,
kirkkoherra

KOKOUSAIKA Keskiviikko 16.06.2021 kello 16.00

KOKOUSPAIKKA Polvijärven seurakuntatalo

SAAPUVILLA OLLEET JÄSENET

Ruhanen Satu puheenjohtaja, kirkkoherra
Antila Jukka
Hirvonen Helena
Hyvärinen Anja
Kallinen Raili
Kuikka Reetta, varajäsen, Voutilainen Päivi
tuli paikalle klo 17.22.
Tikkanen Eino
Valling Erkki, varajäsen Leminen Esa

POISSA Voutilainen Päivi, Leminen Esa, Walling Vesa

MUUT SAAPUVILLA OLLEET

Erkki Romppanen, kirkkovaltuuston puheenjohtaja
Hannu Mustonen, kirkkovaltuuston varapuheenjohtaja
Kaisa Martikainen, talouspäällikkö, pöytäkirjanpitäjä

ASIAT 49 - 63 § sivut 1 - 22

ALLEKIRJOITUKSET



Satu Ruhanen
puheenjohtaja



Kaisa Martikainen
pöytäkirjanpitäjä

PÖYTÄKIRJA ON TARKASTETTU

Polvijärvi 16/6 2021



Anja Hyvärinen
pöytäkirjantarkastaja



Raili Kallinen
pöytäkirjantarkastaja

PÖYTÄKIRJA ON OLLUT YLEISESTI NÄHTÄVÄNÄ

Polvijärven seurakunnan kirkkoherranvirastossa ajalla 17.06.2021 - 19.07.2021 viraston aukioloaikoina.



Kaisa Martikainen
talouspäällikkö

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet



KOKOUKSEN AVAAMINEN

Kn 49 § Erkki Romppanen piti alkuhartauden, koska Esa Leminen oli poissa. Hartauden jälkeen puheenjohtaja avasi kokouksen.

KOKOUKSEN LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS

Kn 50 § Voimassa olevan kirkkoneuvoston päätöksen (8.2.2007 § 12) mukaan kutsu kirkkoneuvoston kokoukseen on toimitettava jäsenille viimeistään viisi (5) päivää ennen kokousta.

Kokouskutsu on toimitettu sähköpostitse kirkkoneuvoston jäsenille 9.6.2021. Kirkkolain 7 luvun 4 §:n mukaan seurakunnan toimielin on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on saapuvilla.

PÄÄTÖSEHDOTUS (pj.): Kokous todetaan laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

PÄÄTÖS: Päätösehdotus hyväksyttiin.

TYÖJÄRJESTYKSEN HYVÄKSYMINEN

Kn 51 § PÄÄTÖSEHDOTUS (pj.): Hyväksytään esityslista kokouksen työjärjestykseksi.

PÄÄTÖS: Päätösehdotus hyväksyttiin.

PÖYTÄKIRJANTARKASTAJIEN VALINTA

Kn 52 § PÄÄTÖSEHDOTUS (pj.): Kirkkoneuvosto valitsee pöytäkirjantarkastajiksi Anja Hyvärinen ja Raili Kallisen. Pöytäkirjantarkastajat valitaan aakkosjärjestyksessä.

PÄÄTÖS: Tämän pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin Anja Hyvärinen ja Raili Kallinen.





KUOPION ALUEKESKUSREKISTERIIN LIITTYMINEN

Kn 53 § Kirkkohallituksen yleiskirjeen 4/2019 mukaan Kirkkohallituksen täysistunto linjasi, että vuoden 2022 alusta lukien kirkonkirjojenpidon tehtävien ja väestökirjanpitoon liittyvien toimintojen tulee olla keskitettyinä aluekeskusrekistereiden tehtäviksi. Seurakunnan tulee tehdä päätös aluekeskusrekisteriin liittymisestä

Kuopion aluekeskusrekisterin johtaja Mika Pulkkinen on lähettänyt asiaa koskevan tiedustelun 10.10.2019 Polvijärven seurakuntaan Martti Turuselle, jossa tiedustellaan onko Polvijärven seurakunta halukas liittymään Kuopion aluekeskusrekisteriin ja millä aikataululla.

Polvijärven seurakunnan kirkkoherra Martti Turunen on vastannut sähköpostitse Mika Pulkkinen tiedusteluun, että seurakunta on halukas liittymään Kuopion aluekeskusrekisteriin 31.12.2021 mennessä. Liittymisen edellytyksenä on, että seurakunnan perhelehtien ja kirkonkirjojen digitointi ja tarkastustyö on valmistunut ja tehty kirkkohallituksen ohjeiden mukaisesti.

Polvijärven seurakunnalla on digitoinnit ja tarkastukset suoritettuna vuoden 2021 loppuun mennessä.

Suunnitelmana on, että Polvijärven seurakunta liittyy aluekeskusrekisteriin 01.01.2022. Maksuosuus vuodelle 2022 on yhteensä noin 8.677 euroa (31.12.2020 jäsentilanne 3 214 jäsentä, 2,70 euroa/jäsen /vuosi).

Virallinen päätös voidaan tehdä kun liittymisen edellytykset ja aikataulu on selvinnyt.

Liitteenä 1 Sopimus Kuopion aluekeskusrekisteristä.

Liitteenä 2 Kuopion aluekeskusrekisterin johtosääntö.

Liitteenä 3 Kuopion aluekeskusrekisterin tehtäväluettelo.

PÄÄTÖSEHDOTUS (pj.): Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että Polvijärven seurakunta liittyy Kuopion aluekeskusrekisteriin 01.01.2022 alkaen.

PÄÄTÖS: Päätösehdotus hyväksyttiin.

POLVIJÄRVEN SEURAKUNNAN KANTTORIN VIRAN TÄYTTÄMINEN

Kn 54 § Polvijärven seurakunnan kirkkoneuvosto päätti julistaa kokouksessaan 6.5.2021 (§ 40) seurakunnan korkeakoulututkintoa edellyttävän tason C-kanttorin viran auki. Viranhaku avautui 14.5.2021, ja se on avoinna 11.6.2021 klo 15 asti. Kirkkoherra valmisteli viran haun. Viranhausta oli ilmoitus Kotimaa-lehdessä 12.5.2021. Viranhaku näkyi seurakunnan kotisivuilla, ja kaikilla TE-palveluiden käyttämällä sähköisillä ilmoitustauluilla. Hakuaika on esityslistan lähettämisen aikaan kesken, mutta hakemukset osoitetaan Polvijärven kirkkoneuvostolle Polvijärven seurakunnan yhteiseen sähköpostiin.

Viran hakukriteereiksi kirjattiin seuraavaa:

Kirkkohallituksen päätös (26.8.2020) Nro 135 kanttorin virassa vaadittavasta tutkinnosta (3§) sanotaan: Seurakunnassa voi olla korkeakoulututkintoa edellyttävä kanttorin virka (taso C), johon kelpoisuuden antavat seuraavat tutkinnot:

1. musiikin kandidaatti
2. kulttuurialan ammattikorkeakoulututkinto, musiikkipedagogi (AMK)
3. kulttuurialan ammattikorkeakoulututkinto, muusikko (AMK)

Kanttorin perustehtävä Polvijärven seurakunnassa: Kanttorin tehtävänä on johtaa seurakunnan musiikkitoimintaa. Hän vastaa musiikista seurakunnan jumalanpalveluksissa sekä muissa kirkollisissa toimituksissa ja seurakunnan tilaisuuksissa, opettaa rippikoulussa, hoitaa muutenkin musiikkikasvatustyötä ja edistää musiikin käyttöä seurakunnan eri toiminnoissa. Kanttori vastaa myös seurakunnan soittimien hoidosta (KJ 6:28). Tämän lisäksi odotamme kanttorilta työajan salliessa hartauselämään osallistumista ja kirkkomusiikin keinoin seurakuntalaisten palvelua sosiaalisessa mediassa. Lisäksi Polvijärven seurakunta on tunnettu kirkkomusiikin hyvästä tasosta, ja johdettavana on vireä kirkkokuoro sekä päiväkuoro. Lisäksi on mahdollisuus kehittää jousisoitinryhmän ja lasten musiikkitoimintaa sekä järjestää konsertteja ja musiikin vapaaehtoisia messujen toteutukseen.

Kanttorin viranhaussa painotamme Suomen ev.lut.kirkon ydinosaamisalueiden hallintaa sekä paikallista sitoutumista ja itsenäistä työalan kehittämistä Polvijärven seurakuntaelämässä.

Näiden lisäksi edellytämme yhteistyötä Outokummun seurakunnan musiikkityön kanssa. Seurakuntamme ovat liitosneuvotteluissa, ja yhteistyö on vuoden 2022 loppuun saakka lähinnä yhdessä järjestettyjä tapahtumia. Mikäli seurakunnat yhdistyvät v. 2023, niin perustehtäväkuvaus arvioidaan uudelleen.

.../... jatkuu seur. sivulla





.../... jatkuu

Viranhaun ollessa kesken, täydennämme tähän tiedot:

- Määräaikaan mennessä hakemuksia tuli 7
- Kyselyitä virkaan tuli 8 kpl ja 1 perui hakemuksensa
- Haastatteluun kutsuttiin 4 henkilöä, joista 2 perui tulonsa
Haastattelussa olivat Jussi-Pekka Heikkilä ja Juho Purontaus

Kirkkoherra valmisteli haastattelutyöryhmän kanssa haastatteluprosessia.

Haastattelutyöryhmässä haluttiin painottaa monipuolista näkökulmaa. Ryhmään kuuluivat työntekijän edustaja pastori Sanni Frisk, lapsi- ja nuorisotyön edustajat Sara Summanen ja Sini Suvikunnas (Lapsivaikutusten huomiointi seurakunnan päätöksenteossa), kirkkoneuvoston edustaja Helena Hirvonen, musiikin ammattilainen kanttori Marja Pärnänen, musiikin vapaaehtoiset kirkkokuorosta Oiva Voutilainen ja Reetta Pikkarainen. Puheenjohtajana toimi kirkkoherra Satu Ruhanen, joka oli tehnyt hakijoista haastattelutilanteessa esillä olleen ansioluettelon sekä kokosi haastattelumuistion. Muistio on nähtävillä kokouksessa 16.6.2021. Muistio on salainen (JulkL 6 luku 24 §: 29, 32). Haastatteluun sisältyi urkujensoiton musiikkinäyte sekä muu musiikin monipuolisuutta testaava soittotehtävä. Haastattelu suoritettiin 16.6. 2021 Polvijärven kirkossa, ja kesti 45 minuuttia/henkilö.

Päätösehdotus (Pj.):

Haastattelutyöryhmä on perehtynyt huolella hakukriteereihin ja suorittanut huolellisen haastattelun, kuullut lapsi- ja nuorisoedustajan mielipidettä sekä kuullut soittonäytteet. Haastattelutyöryhmä ehdottaa kirkkoneuvostolle, että Jussi-Pekka Heikkilä valitaan Polvijärven korkeakoulututkintoa edellyttävään (C-tason) virkaan 1.9.2021 alkaen kuuden (6) kuukauden koeajalla. Palkkaus KirVESTES 503 ja mahdollinen palvelulisä KirVESTESin mukaisesti.

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.

KIRKKONEUVOSTON OHJESÄÄNNÖN MUUTTAMINEN

Kn 55 § Kirkkohallituksen yleiskirje nro 14/2021:
Sähköisen kokousmenettelyn vuoksi tarpeelliset määräykset seurakunnan ja seurakuntayhtymän toimielinten työjärjestyksiin sekä ohje- ja johtosääntöihin.

Sähköisiä kokouksia koskeva kirkkolain muutos (200/2021) on tullut voimaan 15.3.2021 (ks. Kirkkohallituksen yleiskirjeet 6/2021 ja 8/2021). Seurakuntien ja seurakuntayhtymien on syytä päivittää toimielinten työjärjestyksiä, ohjesääntöjä ja johtosääntöjä siten, että niissä on otettu huomioon sähköisten kokousten järjestämismahdollisuus sekä mahdollisuus sähköiseen kokouskutsuun.

Kirkkoneuvoston ohjesäännön muutokset on voimaan tullakseen myös alistettava Kuopion hiippakunnan tuomiokapitulini vahvistettavaksi.

Polvijärven seurakunnan kirkkoneuvoston ohjesääntö: ... 2 luku Kirkkoneuvoston kokous ja asioiden käsittely

4 §: Kirkkoneuvoston kutsuu koolle puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessa varapuheenjohtaja, joka määrää kokoontumisen ajan ja paikan. Kirkkoneuvosto voi myös etukäteen vahvistaa kokousaikansa suunnitelman.

Kirkkoneuvosto on lisäksi kutsuttava koolle, kun vähintään neljäsosa jäsenistä sitä kirjallisesti pyytää ilmoittamansa asian käsittelyä varten.

....

Kirkkoneuvoston ohjesäännön 2 luvun 4 §:n lisätään alla oleva teksti:

Kirkkoneuvosto käsittelee asian kokouksessa, jossa kokoukseen osallistujat ovat läsnä kokouspaikalla (varsinainen kokous). Varsinainen kokouspaikalla pidettävä kokous voidaan järjestää myös siten, että osa jäsenistä osallistuu siihen sähköisesti (ns. hybridikokous). Kirkkoneuvosto voi pitää kokouksensa sähköisessä toimintaympäristössä, johon osallistutaan sähköisen yhteyden avulla (sähköinen kokous). Kirkkoneuvoston sähköiseen kokoukseen voi osallistua vain sellaisesta paikasta, jossa salassa pidettävät tiedot ja kokouksessa käydyt keskustelut eivät ole ulkopuolisen kuultavissa ja nähtävissä.


Kokouskutsu, esityslista/asialuettelo, liitteet ja oheismateriaali lähetetään jäsenille sähköisesti heidän ilmoittamiinsa sähköpostiosoitteisiin. Salassa pidettävät asiat lähetetään turvasähköpostilla.

Kokouskutsussa on mainittava päätöksentekotapa.

Kirkkoneuvosto tai sen nimeämä viranhaltija vastaa siitä, että sähköisiin kokouksiin tarvittavat tekniset laitteet, järjestelmät ja tietoliikenneyhteydet ovat käytettävissä sekä ajantasaisia ja tietoturvallisia lainsäädännön edellyttämällä tavalla.

../.. jatkuu seur. sivulle





../. jatkuu

... 2 luku Kirkkoneuvoston kokous ja asioiden käsittely

9 § Kokouksen pöytäkirjaa pitää kirkkoneuvoston tähän tehtävään valitsema sihteeri, joka voi olla seurakunnan viranhaltija.

Pöytäkirjaan merkitään suoritettut äänestykset ja tehdyt päätökset sekä puheenjohtajan määräämät muut käsittelyyn liittyvät seikat.

Pöytäkirjan tarkastaa kaksi kokouksen valitsemaa pöytäkirjantarkastajaa tai, jos kokous niin päättää, kirkkoneuvosto kokouksessaan. Jos pöytäkirjantarkastajat ja puheenjohtaja eivät ole yksimielisiä pöytäkirjan sisällöstä, kirkkoneuvosto tarkastaa pöytäkirjan seuraavassa kokouksessaan.

Kirkkoneuvoston puheenjohtajan ja sihteerin lisäksi talouspäällikkö voi todistaa kirkkoneuvoston pöytäkirjanotteen oikeaksi.

Kirkkoneuvoston toimituskirjan allekirjoittaa puheenjohtaja ja esittelijä.

Seurakunnan nimenkirjoitusoikeus on sillä tai niillä viranhaltijoilla, joille kirkkoneuvosto on sen erikseen kirkkolain 7 luvun 7 §:n nojalla antanut.

Kirkkoneuvoston ohjesäännön 2 luvun 9 §:n lisätään alla oleva teksti:

Pöytäkirjaan on merkittävä päätöksentekotapa sekä se, millä tavalla osallistujat olivat läsnä kokouksessa.

Pöytäkirja voidaan allekirjoittaa ja tarkastaa sähköisesti.

PÄÄTÖSEHDOTUS (pj.): Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että kirkkovaltuusto hyväksyy kirkkoneuvoston ohjesäännön muuttamisen ylläolevan mukaiseksi ja alistaa lisäyksen Kuopion hiippakunnan tuomiokapitulille.

PÄÄTÖS: Päätösehdotus hyväksyttiin.

OUTOKUMMUN JA POLVIJÄRVEN SEURAKUNTIEN SELVITYSTYÖRYHMÄN PERUSTAMINEN JA SEN
JÄSENTEN VALITSEMINEN

Kn 56 § Polvijärven seurakunnan kirkkoneuvosto päätti kokouksessaan 16.3.2021 § 26 valita selvitysmieheksi Timo Korhosen. Seurakunnat aloittivat selvityksen ja neuvottelut seurakuntien yhdistämisestä hänen johdollaan. Selvitysmies Timo Korhonen antaa loppulausuntonsa 16.06.2021 Outokummun ja Polvijärven seurakuntien välisestä neuvottelusta koskien seurakuntajaon muuttamista.

Selvitysmies Timo Korhonen suosittelee selvitystyöryhmän perustamista ja sen jäsenten nimeämistä kirkkoneuvoston kokouksessa.

Selvitystyöryhmän tehtävänä on seurakuntaliitoksen ja yhdistymissopimuksen valmisteleminen.

Jäsenten valinta tehdään molemmissa seurakunnissa kirkkoneuvostojen kokouksissa siten, että selvitystyöryhmään valitaan 4 jäsentä Polvijärveltä ja 4 jäsentä Outokummusta, lisäksi selvitystyöryhmään kuuluvat kirkkoherra Satu Ruhanen, Outokummun seurakunnan talouspäällikkö Sirpa Heikkilä ja Polvijärven seurakunnan talouspäällikkö Kaisa Martikainen.

PÄÄTÖSEHDOTUS (pj.): Kirkkoneuvosto päättää perustaa selvitystyöryhmän ja valitsee sen jäseniksi Polvijärveltä

kirkkovaltuuston puheenjohtaja Erkki Romppasen,
kirkkovaltuuston varapuheenjohtaja Hannu Mustosen,
kirkkoneuvoston varapuheenjohtaja Päivi Voutilaisen ja
kirkkoneuvoston jäsen Esa Lemisen.

Lisäksi selvitystyöryhmään kuuluvat kirkkoherra Satu Ruhanen, Outokummun seurakunnan talouspäällikkö Sirpa Heikkilä ja Polvijärven seurakunnan talouspäällikkö Kaisa Martikainen.

PÄÄTÖS: Päätösehdotus hyväksyttiin.

SUOSITUSSOPIMUS TOIMITUSPALKKIOISTA

Kn 57 § Toimituspalkkiosuosituksesta papeille ja kanttoreille on sovittu Kirkon työmarkkinalaitoksen ja Julkisanalan koulutettujen neuvottelujärjestö JUKO ry:n sekä Kirkon alat ry:n kesken. Suositussopimus on ollut voimassa 1.4.2014 alkaen. Seurakunnassa suositussopimus tulee voimaan kirkkovaltuuston päätöksellä.

Sopijaosapuolet ovat määritelleet tässä sopimuksessa palkkiot toimituksiin ja tehtäviin, joita on vakiintuneesti hoidettu toimituspalkkioperusteisesti. Seurakunta voi tämän suosituksen hyväksymisen yhteydessä vahvistaa palkkion myös sellaista toimitusta tai tehtävää varten, jota ei ole suosituksessa mainittu mutta jota on seurakunnassa totuttu toimituspalkkioperusteisesti hoitamaan.

Suositus sopimuksen papin tehtäviä koskevia palkkioita sovelletaan KJ 5 luvun mukaiseen pappisvirkaan vihittyyn. Kanttorin tehtäviä hoitavan on oltava kelpoinen vähintään piispainkokouksen 9.2.2010 antaman päätöksen mukaiseen muuta piispainkokouksen hyväksymää tutkintoa edellyttävään kanttorinvirkaan.

Tätä suositussopimusta ei sovelleta toimituksen tai tehtävän suorittajaan, jolla ei ole momentissa määriteltyä kelpoisuutta. Sellaisia toimituksen tai tehtävän suorittajia varten seurakunta voi tämän sopimuksen hyväksymisen yhteydessä vahvistaa palkkiot (B), jotka ovat sopimuksen palkkioita alempia.

Suositus sopimuksen ja sen liitteiden sisältämä toimitusten ja tehtävien hinnoittelu on kaksiosainen. Se kumpaa liitteistä sovelletaan, määräytyy toimituksen suorittajan mahdollisen voimassaolevan palvelussuhteen perusteella.

Liitettä 1 sovelletaan, kun toimituksen suorittajalla on voimassaoleva palvelussuhde johonkin muuhun kirkkotyönantajaan kuin siihen, joka on toimitusta tai tehtävää pyytänyt suorittamaan.

Liitettä 2 sovelletaan, kun toimituksen suorittajalla ei ole voimassaolevaa palvelussuhdetta kirkkotyönantajaan. Heitä ovat esim. eläkeläiset tai koululaitoksen palveluksessa olevat henkilöt.

Uusi suositussopimus on liitteenä 4.

PÄÄTÖSEHDOTUS (tal.pääll.): Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että kirkkovaltuusto hyväksyy suositussopimuksen toimituspalkkioista liitteen 4 mukaisesti. Mikäli toimituksen suorittajalla ei ole pappisvihkimystä (papin toimitukset) tai vähintään piispainkokouksen 09.02.2010 antaman päätöksen mukaista muuta tutkintoa (kanttorin toimitukset), maksetaan toimituksen suorittajalle suositussopimuksen mukaisesta palkkiosta 85 %. Täyteen toimituspalkkioon kanttorin tehtävissä ovat oikeutettuja myös henkilöt, joilla on suoritettuna em. piispainkokouksen 09.02.2010 antaman päätöksen mukaista muuta tutkintoa vastaava määrä opintoja ja jotka osoittavat suoritettujen opintojen opintorekisteriotteella.

PÄÄTÖS: Päätösehdotus hyväksyttiin.

MAANVUOKRASOPIMUKSEN JATKAMINEN ASUNTO OY POLVIJÄRVEN KOTIKOIVUN KANSSA

Kn 58 § Seurakunnan ja Asunto Oy Polvijärven Kotikoivun kesken 1.7.1991 allekirjoitettu maanvuokrasopimus on tehty 30 vuoden ajaksi 1.1.1992 - 31.12.2021. Asemakaavan mukainen tontti on kooltaan n. 2500 m². Se on määräala Kirkonmaa 262:2 -tilasta ja sijaitsee Polvijärven kunnan Sotkuman kylässä, osoitteessa Jyvästökujä 4.

Asunto Oy Polvijärven Kotikoivun osakkaat anovat vuokrasopimuksen jatkamista 30 vuodella edelleen 1.1.2022 lukien. Sopimuksen teksti on perusteltua päivittää kokonaan uusiksi. Ehdotus uudeksi sopimukseksi on kokouskutsun liitteenä 5.

Kirkkolain 14 luvun 4 §:n mukaan kiinteän omaisuuden vuokraamista koskeva päätös on alistettava tuomiokapitulin vahvistettavaksi, jos vuokra-aika on yli 10 vuotta.

PÄÄTÖSEHDOTUS (tal.pääll.): Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että Asunto Oy Polvijärven Kotikoivun maa-alueen vuokrasopimusta jatketaan 1.1.2022 alkaen 30 vuodeksi. Vuosivuokra on sopimuksen voimaantullessa 0,18 euroa/m² ja vuokraa tarkistetaan vuosittain elinkustannusindeksin mukaisesti. Muut ehdot ilmenevät kokouskutsun liitteestä. Mikäli kirkkovaltuusto hyväksyy tontin vuokrauksen ja tuomiokapituli sen vahvistaa, valtuuttaa kirkkoneuvosto kirkkoherran ja talouspäällikön allekirjoittamaan vuokrasopimuksen ja tarvittaessa tekemään siihen vähäisiä teknisiä muutoksia.

Lapsivaikutusten arviointi: Tontin vuokraamisella ei ole kirkkojärjestyksen 23 luvun 3 §:ssä tarkoitettuja lapsivaikutuksia seurakunnan lasten ja nuorten toimintaan.

PÄÄTÖS: Päätösehdotus hyväksyttiin.

MAANVUOKRASOPIMUS POLVIJÄRVEN VAATE- JA SEKATAVARAKAUPPA VILJATAR OY:N KANSSA

Kn 59 § Alun perin Rakennus ja Saneeraus M & M Oy:n kanssa solmittu maanvuokrasopimus, joka on tehty ajalle 1.5.2012 - 30.4.2042 on päättynyt yrityksen konkurssin myötä 10.9.2020. Kirkonmaa 262:10 -tilan määräala 2400 m² sijaitsee Polvijärven kunnan Sotkuman kylässä, kirkonkylän rakennuskaava-alueella ja seurakunta voi vuokrata kiinteistöä eteenpäin.

Polvijärven vaate- ja sekatavarakauppa Viljatar Oy, y-tunnus: 3202592-3, on ilmoittanut halukkuutensa vuokrata tontin viereisen liikehuoneistonsa pysäköintialueeksi 5 vuoden ajaksi. Vuokrasopimuksen alkamisajankohta olisi 1.9.2021.

Sopimusehdotus on kokouskutsun liitteenä 6.

PÄÄTÖSEHDOTUS (tal. pääll.): Kirkkoneuvosto päättää, että Polvijärven vaate- ja sekatavarakauppa Viljatar Oy:lle vuokrataan 2400 m²:n määräala Kirkonmaa 262:10 -tilasta 5 vuoden ajaksi, alkaen 1.9.2021. Vuosivuokra on sopimuksen voimaan tullessa 0,216 euroa/m² ja vuokraa tarkistetaan vuosittain elinkustannusindeksin mukaisesti. Muut ehdot ilmenevät kokouskutsun liitteestä. Kirkkoherra ja talouspäällikkö allekirjoittavat vuokrasopimuksen.

Lapsivaikutusten arviointi: Tontin vuokraamisella ei ole kirkkojärjestyksen 23 luvun 3 §:ssä tarkoitettuja lapsivaikutuksia seurakunnan lasten ja nuorten toimintaan.

PÄÄTÖS: Päätösehdotus hyväksyttiin sillä lisäyksellä, että sopimukseen, kohtaan 6, lisätään maininta, että hoitovelvoite koko tontin ympäristön kunnossapidosta ja siisteydestä on tontin vuokraajalla.





VIRANHALTIJAPÄÄTÖKSET

Kn 60 § Kirkkoneuvoston ohjesäännön 4 luvun 13 §:n mukaan ohjesäännön 11 ja 12 §:n mukaan tehdyistä ratkaisuista on pidettävä päätösluetteloa.
Viranhaltijoiden päätöksistä pidettävä päätösluettelo saatetaan näin kirkkoneuvoston tiedoksi ja päätöspöytäkirjat ovat kokouksessa nähtävänä.

Kirkkoneuvoston ohjesäännön 4 luvun 14 §:n mukaan tehdyistä ratkaisuista on pidettävä päätösluetteloa, joka saatetaan näin kirkkoneuvoston tiedoksi.

Kirkkoherran viranhaltijapäätökset:

§ 6 Päätös IS-AVIN määräyksien noudattamisesta Polvijärven seurakunnassa hiippakunnan tarkentavin ohjein ajalla 18.5. - 17.6.2021.

§ 7 Päätös IS-AVIN määräyksistä ja hiippakunnan ohjeiden noudattamisesta Polvijärven seurakunnassa 2.6.2021 alkaen.

Taluspäällikön viranhaltijapäätökset:

Ei päätöksiä

PÄÄTÖSEHDOTUS (tal.pääll.): Kirkkoneuvosto merkitsee päätökset tietoonsa saatetuksi ja ilmoittaa samalla ettei käytä siirto-oikeuttaan.

PÄÄTÖS: Päätösehdotus hyväksyttiin.



HENKILÖSTÖHALLINNON VIRANHALTIJAPÄÄTÖKSET

Kn 61 § Kirkkoneuvoston ohjesäännön 4 luvun 13 §:n mukaan ohjesäännön 11 ja 12 §:n mukaan tehdyistä ratkaisuista on pidettävä päätösluettelo.
Viranhaltijoiden päätöksistä pidettävä päätösluettelo saatetaan näin kirkkoneuvoston tiedoksi ja päätöspöytäkirjat ovat kokouksessa nähtävänä.

Populus- henkilöstöhallinto-ohjelmassa hyväksytyt virka- ja työsuhteita sekä palkkio- ja luottamustoimia koskevat päätökset ovat kokouksessa saatavilla.

PÄÄTÖSEHDOTUS (tal.pääll.): Kirkkoneuvosto merkitsee päätökset tietoonsa saatetuksi.

PÄÄTÖS: Päätösehdotus hyväksyttiin.

ILMOITUSASIAT JA MUUT ASIAT

Kn 62 §

- Seuraava kirkkoneuvoston kokous 25.8.2021 klo 15 (aika tarkentuu). Kokousta ennen klo 9 alkaen hautausmaakatselmus Martonvaaran, Rauhanmajan, Kirkkomaan ja Lierin hautausmailla.
- Tiedoksi: Kuopion hiippakunnan tuomiokapitulin päätös 17.05.2021, DKUO/76/01.01.02/2021.
- Tiedoksi: Kirkkohallituksen täysistunnon päätös 27.5. 2021 Harkinnanvaraisten avustusten jako vuonna 2021, DKIR/1358/02.03.00/2020, Polvijärven seurakunta sai 15 000€ harkinnanvaraista avustusta seurakuntaliitoksen aikaansaamiseen ja toteutukseen Outokummun seurakuntaan.
- Tiedoksi: Polvijärven seurakunnassa on saatu valmiiksi kirkonkirjojen ja perhelehtien digitointi. Tarkastus valmistuu vuoden 2021 loppuun mennessä. Seurakunta on pyytänyt työapua Outokummun seurakunnalta tarkastustyöhön. Lisäksi Polvijärven seurakunta on pyytänyt virka-apua kesäajaksi 2021 Polvijärven seurakunnan kirkkoherranviraston päivystyksen ja virkatodistusten hoitamiseen.
- Tiedoksi: Viranhoidomääräykset Outokumpu-Polvijärven seurakuntien yhteisen kirkkoherran lomarahavapaiden ja vuosiloman sijaisuuteen seuraavasti oman toimen ohella lukuun ottamatta pastori Martti Turusen sijaisuutta.
 - pastori Taina Pesonen 12.-13.7.2021, 16.07.2021.
 - pastori Hanne Janhonen 14.-15.7.2021, 17.7.2021, 2.-3.8.2021.
 - pastori Martti Turunen toimituspalkkioilla 18.7.-31.7.2021.
 - pastori Iiris Leppänen 1.8.2021, 4.-8.8.2021.
- Tiedoksi: Kirkkoherra Satu Ruhanen on valittu 24.5.2021 Suomen Pipliaseuran hallituksen jäseneksi. Hallitustyöskentely ei tuo kustannuksia seurakunnalle ja se tehdään virka-aikana.
- Tiedoksi: Anja Hyvärisen aloite Lierin hautausmaalla olevan vakaumuksensa puolesta kuolleiden muistomerkin siirtämisestä Kirkkomaan hautausmaalle.
- Tiedoksi: Verotulokertymä vuodelta 2021
- Tiedoksi: Talousarvion toteuma vuodelta 2021
- Tiedoksi: Kuopion hiippakunnan tuomiokapituli puoltaa kirkkovaltuuston päätöksen vahvistamista vanhan seurakuntatalon myyntiin liittyen. Asia etenee Kirkkohallitukseen.

PÄÄTÖSEHDOTUS (tal.pääll.): Kirkkoneuvosto merkitsee ilmoitusasiat ja muut asiat tietoonsa saatetuiksi ja päätetyiksi.

PÄÄTÖS: Päätösehdotus hyväksyttiin.

AP

BK

KOKOUKSEN PÄÄTTÄMINEN

Kn 63 § Kokous päätettiin yhteisesti lausuttuun Isä Meidän -rukoukseen klo 17.34.
Oikaisuvaatimusohjeet ja valitusosoitus liitetään pöytäkirjaan.

AP

RT